



PORT OF KIEL

# MITARBEITER (M/W/D) DISPATCH OFFICE

PORT OF KIEL – dynamisch, international,  
flexibel, innovativ, modern – Interessiert?



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) für unser Dispatch Office.

## IHRE AUFGABEN BEI UNS

- Allgemeine Auftragsdisposition
- Kommunikation mit Reedereien, Schiffsbesatzungen und LKW-Fahrern
- Systemische Bearbeitung der An- und Auslieferungen von Waren per LKW, Bahn und Schiff

## SIE VERFÜGEN ÜBER

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Kaufmann (m/w/d) für Spedition und Logistikdienstleistung
- Der Umgang mit MS-Office und WMS bereitet Ihnen keine Probleme
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B und Ihre Englischkenntnisse sind gut
- Idealerweise verfügen Sie über Grundkenntnisse im Bereich Disposition von LKW
- Ihre Bereitschaft im Schichtdienst und an den Wochenenden zu arbeiten sowie an Schulungen teilzunehmen zeichnet Sie aus
- Ihre Kundenfreundlichkeit, Zuverlässigkeit und hohe Dienstleistungsorientierung runden Ihr Profil ab

## WIR BIETEN IHNEN

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Eigenverantwortung
- Attraktive Arbeitsplätze in offener, freundlicher Atmosphäre
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Leistungsorientierte Vergütung und VL

## KONTAKT

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte teilen Sie uns auch Ihren frühesten Eintrittstermin und Ihre Gehaltsvorstellung mit.

SEEHAFEN KIEL Stevedoring GmbH,  
Schwedenkai 1, 24103 Kiel, Ann-Christin Brocks,  
T 0431 9822-140, [personal@portofkiel.com](mailto:personal@portofkiel.com),  
[www.portofkiel.com](http://www.portofkiel.com)

**PORT OF KIEL  
YOUR NEW HOMEPORT.**