



PORT OF KIEL
STEVEDORING

WIR SUCHEN SIE ASSISTENZ (M/W/D) FUHRPARKMANAGEMENT

Sie sind ein Organisationstalent und behalten stets den Überblick? Zur Unterstützung unserer Fuhrparkleitung suchen wir ab dem 01.04.2026, oder zu Ihrem nächstmöglichen Einstiegsdatum, eine Assistenz (m/w/d) im Fuhrparkmanagement.



MEHR LESEN:



IHRE ROLLE & VERANTWORTUNG

- **Koordination und Überwachung** von Fahrzeugterminen zur termingerechten Zuführung in interne und externe Werkstätten
- **Planung und Abstimmung von Reparaturen** in enger Zusammenarbeit mit Werkstätten, Teamleitungen und externen Partnern
- Aktive Unterstützung im Tagesgeschäft: Rangieren sowie Reinigen unserer Arbeitsmaschinen
- **Kommunikation** mit internen Schnittstellen (z. B. Technik, IT, Buchhaltung) sowie externen Dienstleistern und Lieferanten
- **Überwachung und Sicherstellung der Einsatzbereitschaft** unserer Arbeitsmaschinen und technischen Einrichtungen
- Kontrolle und Organisation von Anbaugeräten, Maschinenteilen und Ladeinfrastruktur
- Sicherstellung von Ordnung und Sauberkeit im technischen Bereich
- Erstellung, Pflege und Analyse von Excel-Listen sowie statistischen Auswertungen
- Unterstützung bei administrativen und buchhalterischen Aufgaben im Fuhrparkmanagement

INTERESSIERT?

Dann schicken Sie uns einen Lebenslauf, ein kurzes Anschreiben, Bruttogehaltsvorstellungen und den frühestmöglichen Eintrittstermin als PDF.

KLINGT SCHON SPANNEND?
BITTE WENDEN!



KONTAKT

SEEHAFEN KIEL Stevedoring GmbH,
Ann-Christin Brocks,
T 0431 9822-140, Schwedenkai 1,
24103 Kiel, personal@portofkiel.com

ANFORDERUNGEN

- Abgeschlossene Ausbildung im **handwerklichen** oder **kaufmännischen** Bereich
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS Office Anwendungen, der Windows Administration und IOS
- Ausgeprägte **Kommunikationsfähigkeit** und sicheres Auftreten im Austausch mit verschiedenen internen und externen Schnittstellen
- **Technisches Verständnis** sowie eine schnelle Auffassungsgabe für die Arbeit mit und an Maschinen
- Hohe Dienstleistungsorientierung und **Freude** daran, Prozesse aktiv zu unterstützen und zu optimieren
- **Einsatzbereitschaft** sowie ein sicherer Umgang mit Fahrzeugen werden vorausgesetzt
- **Führerschein** der Klasse B

WIR BIETEN IHNEN

- Ein spannendes Arbeitsumfeld am Kieler Hafen mit einem umfangreichen, modernen Maschinenfuhrpark
- Eine sichere Anstellung in einem zukunftsorientierten Unternehmen mit abwechslungsreichen Tätigkeiten in einem sich stetig entwickelnden Umfeld
- Ein Betriebliches Gesundheitsmanagement mit verschiedenen Team-Events bzw. Sportveranstaltungen
- Bikeleasing, Hansefit, Corporate Benefits, Jobticket Vergünstigungen uvm.

GUTE GRÜNDE, BEI UNS AN BORD ZU KOMMEN. HIER ERFAHREN SIE, WARUM SICH EIN WECHSEL ZU UNS LOHNT:

ARBEITSUMFELD & ENTWICKLUNG

- Spannendes Arbeitsumfeld am Kieler Hafen mit einem umfangreichen und modernen Maschinenfuhrpark
- Sichere Anstellung in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Ergonomisch und modern ausgestattete Arbeitsplätze
- Nutzung von firmeneigenen Pool Fahrzeugen
- Saisonal wechselndes Obstangebot, Snacks & Getränke
- Kostenfreie Parkplatznutzung
- Unterstützung bei beruflicher Weiterentwicklung

WORK-LIFE-BALANCE

- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Familienfreundliche Arbeitsgestaltung

FINANZIELLE BENEFITS

- Sonderzahlungen
- Unfallversicherung (beruflich und privat)
- Bikeleasing, Hansefit & Corporate Benefits
- Zuschuss ÖPNV Tickets
- Mitarbeitendenempfehlungsprogramm mit Prämien

KULTURELLE BENEFITS

- Viel Raum für eigene Ideen und Initiativen
- Flache Hierarchien und offene Kommunikation
- Regelmäßige Events und Firmenveranstaltungen
- Kurze Entscheidungswege



BENEFITS FÜR UNSERE MITARBEITENDEN



PORT LIFE

Gesundheit, Wohlbefinden und Teamgeist sind im Hafen keine Einbahnstraße – sie gehören einfach zusammen! Bei uns im PORT OF KIEL dreht sich alles um viel mehr als Schiffe, Container und Logistik – **hier geht es um Menschen.**