

# WIR SUCHEN DICH ALS IT ADMINISTRATOR (M/W/D)

Gestalte die digitale Zukunft des Kieler Hafens – wo Technologie auf Meerblick trifft!





- **Eine abgeschlossene Ausbildung** im IT-Bereich (z. B. Fachinformatiker\*in Systemintegration) oder vergleichbare Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse in Windows-Server-Umgebungen, Active Directory, Netzwerken, Backup-Systemen und idealerweise auch in Microsoft 365 oder Virtualisierung
- **Kommunikationsstärke**: Du bist souverän im Umgang mit Kolleg\*innen unterschiedlicher Bereichen und kannst technische Sachverhalte klar erklären.
- Freude am maritimen Umfeld: Arbeiten am Hafen ist etwas Besonderes – du solltest Lust auf diese einzigartige Atmosphäre haben.
- **Mobilität:** Mit deinem Führerschein Klasse B erreichst du flexibel alle Bereiche des Hafens.

#### **DEINE AUFGABEN BEI UNS**

- Systemadministration: Du betreust, wartest und optimierst unsere Serverlandschaft, Netzwerke und virtuellen Systeme – vom Rechenzentrum bis in den operativen Betrieb.
- TT-Sicherheit, Support & Troubleshooting:
   Du bist Ansprechpartner\*in für technische Fragen, analysierst Störungen und findest Lösungen schnell und pragmatisch.
- On-Site-Einsatz: Bei Bedarf unterstützt du auch direkt vor Ort im Hafen, wenn IT-Technik an den Anlagen oder Fahrzeugen gefragt ist.

#### **INTERESSIERT?**

Dann schick uns einen qualifizierten Lebenslauf, das letzte Arbeitszeugnis mit Fokus auf relevante technische Kenntnisse (z. B. Systeme, Einkaufs-Asset-Managementerfahrung), klare Darstellung von Projekten, Verantwortungsbereichen, Ergebnissen.

HIER WENDET SICH DAS BLATT ...





# WAS WIR SIND - UND WAS GENAU NICHT

Wir sind **keine anonyme Konzern-IT** mit endlosen Prozessen und unpersönlichen Tickets. Wir sind **Hands-on, nah dran und mitten im Geschehen**. Unsere IT schafft echten Mehrwert – mit direktem Einfluss auf **reale Infrastruktur**:

Hafenbetrieb, Logistik und Schifffahrt.

Bei uns trifft maritime Technologie auf Smart Infrastructure. Wir gestalten die digitale Zukunft des Hafens – von Cloud-Architekturen über IT-Security und Netzwerkmanagement bis zur Digitalisierung von Beschaffungsprozessen.

Unser Arbeitsumfeld ist modern, praxisnah und sinnstiftend. Hier siehst du, was deine Arbeit bewegen kann – jeden Tag.



# NOCH MEHR GRÜNDE, BEI UNS AN BORD ZU KOMMEN:

#### **FINANZIELLE BENEFITS**

- Regelmäßige Tariferhöhungen & Bonuszahlungen
- Bikeleasing, Hansefit & Corporate Benefits
- Zuschuss ÖPNV Tickets
- Mitarbeitendenempfehlungsprogramm mit Prämien

#### **WORK-LIFE-BALANCE**

- 39-Stunden-Woche
- Möglichkeit zum Mobilen Office
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Familienfreundliche Arbeitsgestaltung

# ARBEITSUMFELD & ENTWICKLUNG

- Ergonomisch und modern ausgestattete Arbeitsplätze
- Firmenhandy und Laptop nach Wunsch
- Saisonal wechselndes Obstangebot, Snacks & Getränke
- Kostenfreie Parkplatznutzung
- Unterstützung bei beruflicher Weiterentwicklung
- Mentorenprogramm für neue Mitarbeitende

#### **KULTURELLE BENEFITS**

- Viel Raum für eigene Ideen und Initiativen
- Flache Hierarchien und offene Kommunikation
- Regelmäßige Events und Firmenveranstaltungen
- Kurze Entscheidungswege



## BENEFITS FÜR UNSERE MITARBEITENDEN

































#### **PORT LIFE**

Gesundheit, Wohlbefinden und Teamgeist sind im Hafen keine Einbahnstraße – sie gehören einfach zusammen! Bei uns im PORT OF KIEL dreht sich alles um viel mehr als Schiffe, Container und Logistik – hier geht es um Menschen.

## **KONTAKT**

SEEHAFEN KIEL GmbH & Co. KG, Ann-Christin Brocks T 0431 9822-140 Schwedenkai 1, 24103 Kiel, personal@portofkiel.com